|  |  |
| --- | --- |
| Российская ФедерацияНовгородская область Администрация Шимского  муниципального района  муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  «Детский сад № 12»  ул. Саши Куликова, 15, с. Медведь, Новгородская обл., Шимский район,  Россия, 174160  тел. (816-56) 51-123  **от 10.01.2018 № 01** на от | **Территориальный отдел**  **Управление Федеральной службы**  **по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе** |
| Об устранении нарушений по Предписанию №222 от 24.11.2017 |  |

Мною рассмотрено Предписание №222 от 24.11.2017 года Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области г. Старая Русса.

В данный момент приняты меры по устранению выявленных нарушений:

- сохраняем документы, подтверждающие происхождение и безопасность купленных рабочих материалов для детей (краски, пластилин, клей и др.) (Приложение№1);

- заключили договор с фирмой по утилизации люминесцентных ламп (Приложение №2);

- приобретены специальные кассеты (диспенсеры) для хранения вымытых столовых приборов (Приложение №3);

- журнал брокеража скоропортящейся продукции приведен в порядок;

- пищевые продукты хранятся при соответствующих параметрах температуры, влажности и светового режима по маркировочному ярлыку) (Приложение №4);

- примерное меню приведено в норму, производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологической рецептурой. Оладьи и крестьянский суп удалены из меню. На винегрет и другие недостающие блюда разработаны и утверждены технологические карты (Приложение №5);

- обеспечено качественное проведение уборки всех помещений влажным способом с применение моющих средств. Заведен журнал генеральных уборок последнюю пятницу месяца с применением дез.средств (Приложение №6);

- приобретены термометры для морозильных отделений холодильников (Приложение №7);

- Воспитатели обеспечены халатами, младшие воспитатели обеспечены фартуками для мытья посуды (Приложение №8);

- обеспечена регистрация каждого случая инфекционной болезни в журнале учета заболеваний установленной формы (Приложение №9);

- налажена уборка спортивного зала 1 раз в день после спортивных занятий. Спортивный инвентарь и маты протираются специальным раствором. Ковровое покрытие каждый день пылесосят;

- Составлены графики смены белья каждую неделю (Приложение №10);

- обеспечено хранение верхней одежды персонала в шкафу (Приложение №11);

- обеспечен контроль за медицинскими осмотрами и ФЛГ работников. Бухгалтер Митрофанова Т.Ю. ФЛГ пройдена (Приложение №12);

- налажен прием детей в дошкольную организацию при наличии справки с указанием диагноза (Приложение №13);

- в кладовой заменен прибор для замеров температуры и влажности воздуха (Приложение №14);

- Документ на замену песка есть и песочницы закрыты в отсутствие детей (Приложение №15);

- столы и стулья промаркированы в соответствии с санитарными правилами. Для детей 3х лет сделан стеллаж и приобретены горшки (Приложение №16);

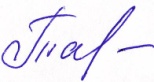
- в туалете старшей группы закрыты отопительные батареи (Приложение №17);

- Заменены разделочные доски из пластмассовой фанеры на доски выполненные из дерева твердых пород. Разделен разделочный инвентарь. Пластмассовая посуда для хранения и приготовления блюд (приложение).

- В конце дня обеззараживаются пищевые отходы согласно инструкции по использованию дезинфицирующих средств (Жавель) (Приложение).

Оформлены акты ввода в эксплуатацию на действующие бактерицидные установки и заведен журнал регистрации контроля.

Обучили персонал в ОУ проводить профилактическую, текущую и заключительную дезинфекцию согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, в соответствии с нормативными документами.

**Заведующий Н.В.Тарасова**